

**TERMO DE APOSTILAMENTO****DATA:** 16/08/2021**REFERÊNCIA:** Termo de Fomento nº 06/2020 - **DISPENSA DE CHAMAMENTO:** nº 14/2020**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:** APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE JOÃO MONLEVADE**OBJETO DA PARCERIA:** Repasse financeiro de recurso do FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FNAS, oriundo de emenda parlamentar federal para manutenção do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, ofertado pela APAE: “Centro Dia” - Unidade de Serviço Socioassistencial.**DATA DE ASSINATURA:** 30/11/2020 – Publicação no Diário Oficial em 01/12/2020**VIGÊNCIA DA PARCERIA:** 1º/12/2020 a 31/12/2022.

Aos treze dias do mês de agosto de 2021, no setor de Parcerias, na Prefeitura Municipal de João Monlevade, situada na Rua Geraldo Miranda, nº 337, Bairro Nossa Srª da Conceição, após justificativa apresentada pela OSC - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade - APAE e em conformidade com Art. 57 da Lei 13.019/2014, altera-se no Plano de Trabalho do Termo de Fomento acima mencionado, o item abaixo referenciado:

8. DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

| META/OBJETIVO | MEIOS DE REALIZAÇÃO | PRAZO ESTIMADO DE EXECUÇÃO |
|--|--|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Promover a prestação de serviços de Terapia Ocupacional | Pagamento de profissional para atendimento ao público alvo na sede da entidade: - 01 Terapeuta Ocupacional- 15horas semanais, conforme cronograma da OSC. | Agosto 2021 a Novembro de 2022 |
| <ul style="list-style-type: none">Promover a prestação de serviços de Auxiliar Administrativo IV | Pagamento de profissional para desenvolver atividades de digitação, organização e impressão de documentos no computador, envio de emails, contatos telefônicos e organização de arquivos e documentos do Centro Dia: 01 auxiliar | Agosto 2021 a Julho de 2022 |



| | | |
|---|--|---|
| | administrativo - 40horas Semanais conforme cronograma da OSC. | |
| <ul style="list-style-type: none">Promover a prestação de serviços de Auxiliar de Limpeza | Pagamento de profissional para executar serviços em geral, limpeza e manutenção da higiene para as ambiências do Centro Dia. - 01 Auxiliar de Limpeza - 40 horas semanais conforme cronograma da OSC. | Agosto 2021 a Novembro de 2022 |
| <ul style="list-style-type: none">Prover o custeio do Centro Dia | Pagamento das despesas de gêneros alimentícios, materiais de expediente e despesas com materiais de limpeza. | Agosto de 2021 a Novembro 2022 Serão realizadas 3 compras no período de vigência: - Agosto/2021→R\$ 6.575,10 -Fevereiro/2022→R\$ 5.450,00 - Maio/2022→R\$ 5.474,92 |

O presente apostilamento, para efeitos legais, passa a fazer parte integrante do Termo de Colaboração nº 09/2018 até sua vigência e não caracteriza alteração do objeto da parceria.

João Monlevade, 16 de agosto de 2021.

Laércio José Ribeiro
Prefeito Municipal

Marinete da Silva Morais
Secretária Municipal de Assistência Social