

TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025

**ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS
PROJETO “CRESCER COM ARTE”**

O presente Termo de Apostilamento tem por objeto alterar e reprogramar datas e ajustes formais constantes no Plano de Trabalho do Termo de Colaboração nº 31/2025, referente ao Projeto *Crescer com Arte*, sem modificação de objeto, metas pactuadas ou valor global da parceria, permanecendo integralmente preservados os objetivos inicialmente acordados.

As alterações são feitas em razão do pedido formal da OSC, apresentado por meio do Ofício nº 01/2025 – AMAS, que apontou divergência nas datas da Meta 1.2 (capina), necessidade de ampliação do período de realização dos eventos (para prevenir descumprimento por intempéries) e correção da quantidade de armários na planilha de bens.

DAS ALTERAÇÕES NO PLANO DE TRABALHO

I – Reprogramação da Meta 1.2 – Serviços de Capina

Onde se lê (cronograma anterior):

- 06/01/26
- 07/02/26
- 28/03/26
- 20/06/26
- 20/09/26
- 07/11/26

Leia-se o novo cronograma reprogramado:

1. Novembro/2025
2. Janeiro/2026
3. Fevereiro/2026
4. Março/2026
5. Junho/2026
6. Setembro/2026

Justificativa da alteração: correção de divergência na redação original, que continha execução prevista para novembro/2026, data além da vigência final da parceria (outubro/2026), conforme informado pela OSC.

II – Reprogramação da Meta 1.2 – Eventos

A execução dos eventos passa a ocorrer **por período dentro do mês**, para permitir adequação às condições climáticas e operacionais, garantindo melhor cumprimento da meta.

Onde se lê (datas fixas anteriores):

13/12/2025

07/02/2026

28/03/2026

20/06/2026

10/10/2026

Leia-se o novo cronograma por períodos:

1. Natal — **13 a 20 de dezembro/2025**
2. Retorno de férias — **01 a 14 de fevereiro/2026**
3. Páscoa — **15 a 31 de março/2026**
4. Aniversário da AMAS — **15 a 30 de junho/2026**
5. Dia das Crianças — **01 a 15 de outubro/2026**

III – Ajuste da Planilha de Aquisição de Bens

Na Meta 6.1 – Aquisição de equipamentos,

onde se lê: “1 armário de aço”,

leia-se: “4 armários de aço”.

A alteração refere-se apenas à correção de redação na planilha apresentada.

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente apostilamento ocorre nos termos do **art. 55 e art. 57 da Lei 13.019/2014**.

DA AUSÊNCIA DE IMPACTO FINANCEIRO

As alterações ora realizadas **não acarretam aumento de despesa**, não alteram o valor global da parceria, tampouco modificam metas, bens essenciais, indicadores ou objeto pactuado, preservando a lógica de economicidade e eficiência exigida pelo MROSC.

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas, condições, obrigações e metas estabelecidas no Termo de Colaboração nº 31/2025 e seus anexos, permanecendo válidos e inalterados todos os demais dispositivos.

DA PUBLICAÇÃO

Este Termo de Apostilamento será publicado no Diário Oficial do Município, conforme Lei nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 112/2018, condicionando sua eficácia à publicação.

DA VIGÊNCIA

Este apostilamento integra o processo da parceria e passa a ter vigência imediata, produzindo efeitos sobre as metas e cronogramas a partir de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

João Monlevade, 26 de novembro de 2025.



Rita de Cássia da Cruz Souza

Secretaria Municipal de Assistência Social

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº
31/2025 ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS
PROJETO “CRESCER COM ARTE”

O presente Termo de Apostilamento tem por objeto alterar e reprogramar datas e ajustes formais constantes no Plano de Trabalho do Termo de Colaboração nº 31/2025, referente ao Projeto Crescer com Arte, sem modificação de objeto, metas pactuadas ou valor global da parceria, permanecendo integralmente preservados os objetivos inicialmente acordados. As alterações são feitas em razão do pedido formal da OSC, apresentado por meio do Ofício nº 01/2025 – AMAS, que apontou divergência nas datas da Meta 1.2 (capina), necessidade de ampliação do período de realização dos eventos (para prevenir descumprimento por intempéries) e correção da quantidade de armários na planilha de bens.

DAS ALTERAÇÕES NO PLANO DE TRABALHO

I – Reprogramação da Meta 1.2 – Serviços de Capina

Onde se lê (cronograma anterior):

06/01/26

07/02/26

28/03/26

20/06/26

20/09/26

07/11/26

Leia-se o novo cronograma reprogramado:

Novembro/2025

Janeiro/2026

Fevereiro/2026

Março/2026

Junho/2026

Setembro/2026

Justificativa da alteração: correção de divergência na redação original, que continha execução prevista para novembro/2026, data além da vigência final da parceria (outubro/2026), conforme informado pela OSC.

II – Reprogramação da Meta 1.2 – Eventos

A execução dos eventos passa a ocorrer por período dentro do mês, para permitir adequação às condições climáticas e operacionais, garantindo melhor cumprimento da meta.

Onde se lê (datas fixas anteriores):

13/12/2025

07/02/2026

28/03/2026

20/06/2026

10/10/2026

Leia-se o novo cronograma por períodos:

Natal — 13 a 20 de dezembro/2025

Retorno de férias — 01 a 14 de fevereiro/2026

Páscoa — 15 a 31 de março/2026

Aniversário da AMAS — 15 a 30 de junho/2026

Dia das Crianças — 01 a 15 de outubro/2026

III – Ajuste da Planilha de Aquisição de Bens

Na Meta 6.1 – Aquisição de equipamentos,

onde se lê: “1 armário de aço”,

leia-se: “4 armários de aço”.

A alteração refere-se apenas à correção de redação na planilha apresentada.

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente apostilamento ocorre nos termos do art. 55 e art. 57 da Lei 13.019/2014.

DA AUSÊNCIA DE IMPACTO FINANCEIRO

As alterações ora realizadas não acarretam aumento de despesa, não alteram o valor global da parceria, tampouco modificam metas, bens essenciais, indicadores ou objeto

pactuado, preservando a lógica de economicidade e eficiência exigida pelo MROSC.

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas, condições, obrigações e metas estabelecidas no Termo de Colaboração nº 31/2025 e seus anexos, permanecendo válidos e inalterados todos os demais dispositivos.

DA PUBLICAÇÃO

Este Termo de Apostilamento será publicado no Diário Oficial do Município, conforme Lei nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 112/2018, condicionando sua eficácia à publicação.

DA VIGÊNCIA

Este apostilamento integra o processo da parceria e passa a ter vigência imediata, produzindo efeitos sobre as metas e cronogramas a partir de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

João Monlevade, 26 de novembro de 2025.

RITA DE CÁSSIA DA CRUZ SOUZA

Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:

Elisangela Bicalho Silva

Código Identificador:716650AE

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 27/11/2025. Edição 4159

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

1. DADOS CADASTRAIS:

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			CNPJ: 07 119 710/0001-84
ENDEREÇO: Rua Virgílio Lima, Nº 97, Bairro Lucília			
CIDADE: JOÃO MONLEVADE	UF: MG	CEP: 35930-037	TELEFONE: (31) 38512087
			EMAIL: amas.monlevade@gmail.com
			SITE: www.facebook.com/AMASdemonlevade Instagram: @amasdemonlevade
PRESIDENTE: Carlos Magno Ribeiro			CPF: 379 001 376 53
			RG: M 1-792 096 - SSP/MG
ENDEREÇO: Rua Orozimbo Mamede, Nº 191, Bairro Rosário			
CIDADE: JOÃO MONLEVADE	UF: MG	CEP: 35930-037	TELEFONE: (31) 997913924
			EMAIL: carlosmagnoribeiro02@gmail.com
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 13019/2014, Decreto Municipal 112/2018, Edital de Chamamento Público CMDCA 002/2025.			

2.OBJETO DA PARCERIA:

Executar o projeto **“Crescer com Arte”**, com vistas a promover o desenvolvimento integral de 35 crianças e adolescentes do bairro Nova Esperança, por meio de oficinas de ballet, taekwondo, xadrez, reforço escolar, atividades recreativas e acompanhamento psicológico, além de ações culturais e comemorativas, contribuindo para a superação da vulnerabilidade social e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

3.PÚBLICO ALVO:

Crianças e adolescentes de 5 a 17 anos e 11 meses, cadastrados na AMAS e residentes no Município de João Monlevade/MG, em situação de vulnerabilidade social.



4. JUSTIFICATIVA E DIAGNÓSTICO DA REALIDADE:

A Associação de Moradores e Ação Social – AMAS atua há 21 anos no bairro Nova Esperança, em João Monlevade/MG, desenvolvendo ações voltadas à proteção e promoção social de famílias em situação de vulnerabilidade e risco social. A população atendida caracteriza-se por baixos níveis de escolaridade, renda média inferior a 1/5 do salário mínimo e acesso limitado a bens culturais e esportivos, o que impacta negativamente o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes da localidade.

O Projeto “**Crescer com Arte**” propõe a ampliação das oportunidades de convivência, expressão e aprendizado por meio de atividades artísticas, esportivas e educativas, voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e à prevenção de situações de risco. A iniciativa também contempla a **melhoria da estrutura física e administrativa da instituição**, condição indispensável à continuidade e à qualidade dos atendimentos, bem como ao cumprimento das exigências técnicas e legais aplicáveis às entidades parceiras do poder público.

Dessa forma, a proposta justifica-se pela relevância social da atuação da AMAS no território e pela necessidade de garantir **condições adequadas de funcionamento institucional e de oferta de atividades socioeducativas**, contribuindo para o alcance dos objetivos da Política Nacional de Assistência Social e das diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

5. TEMPO DE EXPERIÊNCIA DA OSC NA REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE DESCRITA NO PLANO DE TRABALHO:

DATA DA CRIAÇÃO:	TEMPO DE EXPERIÊNCIA:
18/06/2004	21 ANOS na área de Proteção Social Básica e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

6. OBJETIVO E RESULTADOS ESPERADOS:

Objetivo Geral:

Promover o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes atendidos pela AMAS, por meio de oficinas culturais, esportivas e educativas, contribuindo para a formação cidadã, melhoria da autoestima e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

Resultados esperados:



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

- 35 crianças e adolescentes atendidos de forma continuada;
- Melhoria dos indicadores de convivência social, desempenho escolar e equilíbrio emocional;
- Fortalecimento da gestão administrativa da entidade;
- Realização de cinco eventos comunitários anuais.

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Garantir a oferta regular das oficinas de ballet, taekwondo e xadrez com profissionais qualificados;
- Proporcionar reforço escolar e acompanhamento psicológico;
- Promover oficinas de recreação, esporte e lazer;
- Assegurar alimentação e ambiente limpo e acolhedor;
- Aprimorar a gestão administrativa com equipamentos de informática e mobiliário;
- Realizar eventos comemorativos com participação das famílias.

8. DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS

OBJETIVO	META	ATIVIDADES/MEIOS DE REALIZAÇÃO	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES
Oferecer aulas regulares de ballet, taekwondo, xadrez e reforço escolar	Beneficiar 38 crianças/adolescentes durante 12 meses	- Contratação de profissionais de ballet, taekwondo, xadrez e reforço escolar - Contratação de coordenador e psicólogo - Aquisição de uniformes e materiais pedagógicos e esportivos	Contratação e aquisição: até 45 dias após assinatura da parceria Execução das atividades: durante toda a vigência da parceria (12 meses)
Realizar 6 serviços de capina	Limpeza completa do espaço, 6 vezes ao ano	- Contratação de prestador de serviços de jardinagem/limpeza	Contratação: até 30 dias após assinatura da parceria



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

OBJETIVO	META	ATIVIDADES/MEIOS DE REALIZAÇÃO	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES
			Execução dos serviços: conforme cronograma 1. Novembro/2025 2. Janeiro/2026 3. Fevereiro/2026 4. Março/2026 5. Junho/2026 6. Setembro/2026
Realizar 5 eventos com fornecimento de lanches e kits de festa	Atendimento de crianças e familiares nos 5 eventos	- Contratação de serviços de lanches e bolos de pote - Contratação de profissional para fornecer 70 kits de festa - Aquisição de picolés	Contratação e aquisição: até 30 dias após assinatura da parceria Execução dos eventos: conforme cronograma de datas: -Natal — 13 a 20 de dezembro/2025 -Retorno de férias — 01 a 14 de fevereiro/2026 -Páscoa — 15 a 31 de março/2026 -Aniversário da AMAS — 15 a 30 de junho/2026 -Dia das Crianças — 01 a 15 de outubro/2026
Gerir administrativamente o projeto	Garantir equipamentos e organização da AMAS	- Aquisição de notebook, impressora, armário de aço e kit de tinta	Aquisição: até 60 dias após assinatura da parceria Utilização: durante toda a vigência da parceria



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

OBJETIVO	META	ATIVIDADES/MEIOS DE REALIZAÇÃO	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES
Oferta bimestral de alimentos	Atender crianças com lanches a cada 2 meses	- Aquisição de gêneros alimentícios para consumo diário	Primeira aquisição: até 15 dias após assinatura da parceria Ciclos seguintes: a cada 2 meses durante a vigência da parceria
Garantir limpeza e conservação do espaço	Espaço limpo e organizado durante 12 meses	- Aquisição de materiais de limpeza - Contratação de profissional de serviços gerais	Contratação e aquisição inicial: até 15 dias após assinatura da parceria Execução: durante toda a vigência da parceria, a cada 2 meses para reposição de materiais
Promover acolhimento e conforto às crianças	Proteção em atividades externas e preservação de alimentos	- Aquisição de tenda sanfonada e freezer 100L	Aquisição: até 60 dias após assinatura da parceria Uso: durante toda a vigência da parceria

9. DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

META	INDICADOR DE CUMPRIMENTO DE META	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS	CUSTO PREVISTO (R\$)
1.1 Oferecer aulas regulares de ballet, taekwondo, xadrez,	- Nº de participantes atendidos por modalidade. - Frequência mínima: 75%.	- 3 orçamentos por serviço.	R\$ 94.495,00



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

META	INDICADOR DE CUMPRIMENTO DA META	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS	CUSTO PREVISTO (R\$)
reforço escolar e atendimento psicológico.	- 12 meses de execução.	- Contrato de prestação de serviços. - Notas fiscais. - Relatórios de atividades mensais. - Lista de presença e registros fotográficos. - Pesquisa de satisfação.	(Ballet R\$ 8.880, Taekwondo R\$ 9.600, Xadrez R\$ 6.160, Reforço R\$ 6.435, Psicólogo R\$ 24.000, Coordenador R\$ 35.400)
1.2 Realizar 6 serviços de capina.	- Execução de 6 serviços conforme cronograma.	- 3 orçamentos. - Contrato e notas fiscais. - Registro fotográfico antes/depois.	R\$ 3.300,00
2.1 Adquirir uniformes e materiais pedagógicos e esportivos.	- Quantidade entregue conforme kits. - Termo de recebimento assinado.	- 3 orçamentos. - Notas fiscais. - Relatório de entrega e registro fotográfico.	R\$ 3.538,70 (Uniformes Ballet R\$ 2.108,70 + Uniformes Taekwondo R\$ 1.430,00)
3.1 Realizar 5 eventos com lanches e kits de festa.	- Nº de eventos realizados: 5. - Nº mínimo de participantes atendidos: 40 crianças/familiares.	- 3 orçamentos. - Contratos e notas fiscais. - Relatórios e listas de presença. - Registro fotográfico.	R\$ 10.518,00 (Cachorro-quente R\$ 1.725, Bolos R\$ 2.000, Kits festa R\$ 2.045, Ornamentação R\$ 2.250, Picolés R\$ 1.500,00 outros R\$ 998,00)
4.1 Adquirir equipamentos e mobiliário administrativo.	- 100% dos equipamentos entregues e em uso.	- 3 orçamentos. - Notas fiscais. - Termo de entrega e registro fotográfico.	R\$ 18.686,24 (Notebook + Impressora R\$ 6.200, Armário R\$ 7.181, Tenda R\$ 1.950, Freezer R\$ 3.045, Kit tinta R\$ 310)



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

META	INDICADOR DE CUMPRIMENTO DA META	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS	CUSTO PREVISTO (R\$)
5.1 Aquisição bimestral de alimentos.	- Nº de aquisições realizadas: 6 ciclos. - Registro de consumo.	- 3 orçamentos. - Notas fiscais. - Relatórios e fotos de atividades.	R\$ 3.748,26
6.1 Garantir limpeza e conservação do espaço.	- Regularidade da limpeza (quinzenal). - Registro de execução.	- 3 orçamentos. - Contrato e notas fiscais. - Registro fotográfico.	R\$ 862,98
7.1 Proporcionar acolhimento em atividades externas.	- Equipamentos adquiridos e instalados.	- 3 orçamentos. - Notas fiscais. - Termo de entrega e registro fotográfico.	R\$ 4.995,00 (Tenda R\$ 1.950 + Freezer R\$ 3.045)

Observações Gerais:

- Documentos disponibilizados na OSC para eventuais auditorias: Cadastro contendo nome da criança, nome dos pais ou responsáveis legais, idade da criança e endereço residencial, contendo autorização dos pais para participação da criança nas atividades ofertadas; xerox da certidão de nascimento ou RG da criança/adolescente; xerox do RG dos pais ou responsáveis.
- A OSC deverá apresentar **prestação de contas parcial e final**, nos prazos definidos pelo **Setor de Parcerias**, contendo comprovação documental das despesas realizadas e do cumprimento das metas, nos termos do **art. 63 da Lei nº 13.019/2014**.
-
- **Recessos previstos:**
 - 12/10/2026 a 17/10/2026 (recesso escolar)
 - 15/12/2025 a 02/02/2026 (Natal e Ano Novo)
 - 16/02/2026 a 22/02/2026 (Carnaval)
 - 15/07/2026 a 04/08/2026 (férias escolares)

10. DADOS HISTÓRICOS E TÉCNICOS DA INSTITUIÇÃO:

10.1. OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO:



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

Promover o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes em vulnerabilidade social, por meio de ações educativas, culturais e esportivas, visando a construção de cidadania e o fortalecimento familiar e comunitário.

10.2 HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO:

Fundada em 18/06/2004, a AMAS surgiu de iniciativa da Igreja Metodista de João Monlevade. Atua há mais de duas décadas com oficinas gratuitas de arte, esporte e reforço escolar, contando com parcerias do CMDCA, Rotary Club, Lions Club e Prefeitura Municipal.

10.3 PERFIL DO PÚBLICO ATENDIDO

Famílias em vulnerabilidade social, com baixa renda e escolaridade, em sua maioria chefiadas por mulheres. As crianças e adolescentes enfrentam restrições culturais, afetivas e econômicas, demandando ações contínuas de proteção e estímulo ao protagonismo juvenil.

10.4 DEMANDA DA COMUNIDADE

A continuidade das atividades da AMAS é essencial para manutenção dos serviços prestados no bairro Nova Esperança. O projeto busca ampliar a participação dos usuários, fortalecer vínculos e assegurar condições adequadas de funcionamento e segurança nas atividades.

8. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS:

11.1. PRAZO DA PARCERIA: 12 (doze) meses a partir da assinatura e publicação do termo de parceria no diário oficial do município.

11.2. VALOR TOTAL DA PARCERIA: 138.381,36 (cento e trinta e oito mil, trezentos e oitenta e um reais, trinta e seis centavos)

11.3. NATUREZA DAS DESPESAS:

Item	Descrição	Valor (R\$)
11.3.1	Pagamento de materiais de consumo (papelaria, descartáveis e materiais de limpeza)	1.838,15



PLANO DE TRABALHO -- TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

11.3.2	Pagamento de serviços de terceiros (profissionais de ballet, taekwondo, xadrez, reforço escolar, psicólogo, coordenador, capina, profissional para kits de festa e ornamentação de eventos)	114.108,70
11.3.3	Pagamento de material permanente / bens móveis (notebook, impressora, armário de aço, tenda e freezer)	18.686,24
11.3.4	Pagamento de gêneros alimentícios (aquisição bimestral de alimentos e picolés para eventos)	3.748,26
Valor total da parceria: R\$ 138.381,36		

12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

MUNICÍPIO
Parcela Única - 138.381,36 (cento e trinta e oito mil, trezentos e oitenta e um reais e trinta e seis centavos)

13. INFORMAÇÃO DA CONTA BANCÁRIA:

13.1. BANCO PÚBLICO: Banco do Brasil – Agência 2220-9
13.3. NÚMERO DA CONTA CORRENTE: 65.113-3

14. ESTIMATIVA E DETALHAMENTO DE DESPESAS:

Quantidade	Prestação de Serviço	Val. Unitário	Valor
1	Pagamento profissional de taekwondo	R\$ 9.600,00	R\$ 9.600,00
1	Pagamento de profissional de ballet	R\$ 8.880,00	R\$ 8.880,00



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

1	Pagamento de profissional de Xadrez	R\$ 6.160,00	R\$ 6.160,00
1	Pagamento de coordenador da AMAS	R\$ 35.400,00	R\$ 35.400,00
1	Pagamento de Psicólogo	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00
6	Pagamento de terceiros (jardinagem)	R\$ 3.300,00	R\$ 3.300,00
1	Pagamento de profissional de reforço	R\$ 6.435,00	R\$ 6.435,00
70	Orçamento para fornecimento de 70 cachorro quente para 5 eventos no ano	R\$ 1.725,00	R\$ 1.725,00
5	Ornamentação de 5 eventos	R\$ 2250,00	R\$ 2250,00
350	Fornecimento de bolos de pote	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
1	Profissional de serviços gerais	R\$ 8.775,00	R\$ 8.775,00
1	Profissional para fornecer 70 kits de festa na caixa	R\$ 2.045,00	R\$ 2.045,00
10	Fornecimento de Kit de Roupas de Ballet	R\$ 2.108,70	R\$ 2.108,70
10	Fornecimento de kit de Roupas de Taekwondo	R\$ 1.430,00	R\$ 1430,00
TOTAL R\$ 114.108,70			
Material de Papelaria			
20	Cadernos capa dura	R\$ 218,00	R\$ 218,00
02	Pacotes folha A4 com 500 folhas	R\$ 51,80	R\$ 51,80
10	Marcador para quadro branco	R\$ 39,00	R\$ 39,00
01	Caixa de lápis preto com 144 unidades	R\$ 68,00	R\$ 68,00
01	Caixa de caneta BIC com 50 unidades	R\$ 47,50	R\$ 47,50
10	Apontador	R\$ 5,00	R\$ 5,00
TOTAL R\$ 429,30			
Material Descartáveis			



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

2	Copo descartáveis pacote com 100 unidades de 200ml	R\$ 9,98	R\$ 9,98
60	Agua mineral pet 500 ml sem gás	R\$ 81,00	R\$ 81,00
TOTAL R\$ 90,98 sendo ele 6 x ao ano totalizando R\$ 545,88			
Bens Móveis			
1	Kit refil de tinta EPSON CIANO	R\$ 310,00	R\$ 310,00
1	Notbook Dell + Impressora Epson Multifuncional	R\$ 6.200,00	R\$ 6.200,00
1	Tenda Azul Sanfonada	R\$ 1950,00	R\$ 1950,00
4	Armario de Aço	R\$ 1.795,31	R\$ 7.181,24
1	Freezer 100 L 110 V	R\$ 3.045,00	R\$ 3.045,00
TOTAL R\$ 18.686,24			
Gêneros Alimentícios			
10	Rosquinha 550g Coco ou Leite	R\$ 69,90	R\$ 69,90
10	Bisnaguinha Original	R\$ 59,90	R\$ 59,90
2	Milho de pipoca 500gr	R\$ 5,98	R\$ 5,98
12	Leite UHT Integral 1l	R\$ 51,36	R\$ 51,36
20	Refresco 10g sabores	R\$ 15,80	R\$ 15,80
2	Margarinas 1kg	R\$ 29,98	R\$ 29,98
1	Geladinho com 40 unidades de 55ml	R\$ 12,98	R\$ 12,98
1	Açúcar Cristal 5 KG	R\$ 14,99	R\$ 14,99
1	Achocolatado em po pacote com 1,0kg	R\$ 25,99	R\$ 25,99
1	Papel higiênico folha simples 60 metros – 12 rolos	R\$ 13,99	R\$ 13,99
16	Refrigente 2L diversos sabores	R\$ 87,84	R\$ 87,84



PLANO DE TRABALHO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 31/2025
PROJETO: CRESCER COM ARTE

1000	Picoles para 5 eventos na Associação	1.500,00	1.500,00
TOTAL R\$ 2.878,14 + 1500,00 do picolé= R\$ R\$ 3.748,26			
Material de Limpeza			
1	Desinfetante 5L	R\$ 12,98	R\$ 12,98
1	Água sanitária 5L	R\$ 9,99	R\$ 9,99
4	Detergente neutro 500 ml	R\$ 9,96	R\$ 9,96
1	Pacote esponja com 4 unidades verde e amarela	R\$ 3,99	R\$ 3,99
1	Sabonete líquido 5L	R\$ 29,99	R\$ 29,99
1	Toalha de papel branca interf. 23X21	R\$ 16,99	R\$ 16,99
1	Alcool	R\$ 6,99	R\$ 6,99
1	Pacote de saco lixo rolo 50L com 30 unidades	R\$ 14,99	R\$ 14,99
2	Saco alvejado quadriculado 42X62	R\$ 13,98	R\$ 13,98
2	Pano prato estampado 68X48	R\$ 9,98	R\$ 9,98
1	Papel Higienico	R\$ 13,99	R\$ 13,99
TOTAL : R\$ 143,83 x 6 = R\$ 862,98		VALOR TOTAL DA PARCERIA: R\$ 138.381,36	

João Monlevade, 26 de novembro de 2025

CARLOS MAGNO RIBEIRO – PRESIDENTE DA AMAS

Conferido e Aprovado

João Monlevade, 26 de novembro de 2025

CARIMBO E ASSINATURA DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL