

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP Nº 119/2024

### 1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante: **Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social, Assessoria de Comunicação e Secretaria Municipal de Esportes**

### 2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação alinha-se com o planejamento da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social, Assessoria de Comunicação e Secretaria Municipal de Esportes

A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias. Foram observadas, previamente, todas as prescrições constantes na Lei Municipal nº 2598/2023, bem como tendo em vista os preceitos legais dispostos no artigo 40 da Lei nº 14 v.133/2021.

O objeto desta contratação está alinhado ao planejamento e tendo sido cadastrado no Plano de Contratações Anual do Município de João Monlevade 2024 Prestação de serviço de Sonorização.

### 3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade dos serviços de sonorização, iluminação e locação de palco para a Administração Municipal é inegável, pois o município carece dos recursos e do conhecimento técnico necessários para atender eficazmente às demandas de eventos e atividades.

Em primeiro lugar, a falta de equipamentos adequados pode comprometer a qualidade e o sucesso de eventos realizados pela administração, afetando a experiência dos participantes e minando os objetivos da iniciativa. Além disso, a ausência de pessoal especializado para operar esses equipamentos pode resultar em dificuldades técnicas durante os eventos, prejudicando a execução e causando transtornos desnecessários.

Portanto, investir na contratação de serviços especializados é uma medida crucial para garantir que os eventos municipais sejam bem-sucedidos, impactando positivamente a imagem da administração e o envolvimento da comunidade.

### 4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1 Todo equipamento deverá estar devidamente aterrado;
- 4.2. Todo equipamento deverá estar com sua manutenção em dia e em perfeito estado de conservação;
- 4.3. A empresa responsável pela estrutura (palco) deverá disponibilizar um funcionário para coordenar os serviços de montagem e desmontagem;
- 4.4. Disponibilizar todos os equipamentos necessários ao atendimento contratado, de acordo com o tipo de sonorização solicitada;
- 4.5. Instalar, montar e testar os equipamentos de sonorização e iluminação, no prazo estipulado na solicitação encaminhada;
- 4.6. Executar os serviços com profissionais tecnicamente qualificados para cada tipo de equipamento, durante todo período do evento;
- 4.7. Identificar os profissionais em serviço, com crachás ou uniforme;
- 4.8. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, sociais e previdenciários de seus empregados, despesas fiscais, tributárias, fretes e quaisquer outros que não tenham sido incluídos no preço proposto, isentando o Contratante de qualquer reclamação, resultante de atos dos prepostos ou de qualquer pessoa empregada para execução dos serviços, objeto deste;
- 4.9. Responsabilizar-se por danos, extravios ou prejuízos causados por seus empregados, em equipamentos ou dependências do contratante ou de terceiros, em decorrência dos serviços prestados, objeto deste;
- 4.10. Substituir, de imediato, equipamentos em desacordo com o porte da sonorização, especificado neste documento, ou que apresentarem defeitos;
- 4.11. Responsabilizar-se pela guarda dos equipamentos, durante o período do evento a ser realizado;

## **5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO**

Das soluções:

Solução 1 – Contratação de empresa que preste o serviço de locação

## Solução 2- Aquisição dos matérias de sonorização e palco

Da análise:

Solução 1 – A contratação de varias empresas que prestem a locação dos matérias necessários juntamente com a mão de obra responsável pela montagem e administração dos aparelhos de som.

Solução 2 – A aquisição dos matérias necessários para serem utilizados nos eventos

Da conclusão:

Considerando o levantamento de mercado realizado, coexistiria como solução a aquisição dos itens pelo órgão requisitante. Todavia, tal solução não seria a mais vantajosa para a Administração Pública, e nem mesmo possível, posto que o custo dos objetos é muito maior quando para sua aquisição, bem como este município não dispõe de pessoal qualificado para montagem e desmontagem dos objetos, não possui as ferramentas necessárias, não possui veículo adequado para o transporte do material aos eventos e não há local para armazenamento dos objetos.

## **6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) visa fornecer uma descrição abrangente da solução proposta para a contratação de empresa especializada na locação de equipamentos de sonorização, em conformidade com os requisitos estabelecidos pela Lei 14.133/2021.

Serão estabelecidos prazos e procedimentos claros para garantir a eficiência e pontualidade das operações, minimizando eventuais impactos no cronograma dos eventos. Considerando que essa não é uma atividade-fim da Administração Municipal e que a aquisição dos equipamentos e armazenagem demandaria custos extraordinários, bem como tendo em vista ainda que a Administração Pública não tem servidores com atribuições compatíveis com o proposto no objeto do presente estudo técnico preliminar, a opção que atende a necessidade é a locação de equipamentos sonorização.

O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de serviço comum e fornecimento continuado para manutenção da atividade administrativa, com dedicação de mão de obra exclusiva, razão pela qual se sugere a contratação mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, nos termos da Lei nº 14.133/21 e IN nº 73/2022, por possuir padrões de



desempenho e qualidade com características gerais específicas, usualmente encontradas no mercado.

#### 7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Entende-se necessária a aquisição dos seguintes itens e quantitativos:

Secretaria Requirante	Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.
Secretaria Municipal de Educação	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - PALESTRA	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - PALESTRA, 1 mesa de 8 canais, 1 notebook, 2 caixas acústica full range com potência compatível com o sistema, 2 microfones sem fio, 1 caixa de monitor(retorno). METODOLOGIA DE CÁLCULO:	15	628,00
Assessoria de Comunicação		o quantitativo foi calculado com base nos eventos organizados pelas unidades escolares e SME constantes em calendário escolar	05	628,00
Secretaria Municipal de Educação	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - SEM ARTISTA	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - SEM ARTISTA , 1 mesa de 8 canais com 2 auxiliares, 2 caixas de alta, 2 caixas de grave, amplificadores compatíveis, 2 monitores sm 400 ou similares, 1 notebook. METODOLOGIA DE CÁLCULO: o quantitativo foi calculado com base nos eventos organizados pelas unidades escolares e SME constantes em calendário escolar	29	909,50
Secretaria Municipal de Esportes	SEM ARTISTA		50	909,50
Secretaria Municipal de Esportes	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE - COM ARTISTA	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE – COM ARTISTA MESA DIGITAL DE 32 CANAIS 1 NOTEBOOK 8 CAIXAS DE ALTA 8 CAIXAS DE GRAVE SISTEMA FLY AMPLIFICADORES, CABOS E CONEXÕES COMPATÍVEIS COM O SISTEMA MONITOR 1 MESA DE 32 CANAIS 1 AMPLIFICADOR DE GUITARRA 1 AMPLIFICADOR DE CONTRABAIXO 20 MICROFONES SM58 OU SIMILAR 2 MICROFONES SEM FIO 8 PEDESTAIS 8 GARRAS 8	04	4.997,70



		DIRECT BOX 6 MONITORES DE CHÃO SM400 OU SIMILAR 1 SIDEFEEEL PARA BATERIA 1 SIDEFEEEL STEREO PARA BANDA 1 KIT DE MICROFONE DE BATERIA 1 BATERIA ACÚSTICA PROFISSIONAL 1 MULTICABO 32 VIAS AMPLIFICADORES, CABOS E CONEXÕES COMPATÍVEIS COM O SISTEMA ILUMINAÇÃO 24 REFLETORES PAR64 OU SIMILARES (SE FOR LED, NO MÍNIMO 3W) 1 SUPER STROBO 2 MINI BRUTS COM 6 LÂMPADAS 1 MESA DE LUZ COM 2 RACKS 4 MOVING HEAD.		
Secretaria Municipal de Esportes	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE – COM ARTISTA SEM ILUMINAÇÃO	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE – SEM ILUMINAÇÃO MESA DIGITAL DE 32 CANAIS 1 NOTEBOOK 8 CAIXAS DE ALTA 8 CAIXAS DE GRAVE SISTEMA FLY AMPLIFICADORES, CABOS E CONEXÕES COMPATÍVEIS COM O SISTEMA MONITOR 1 MESA DE 32 CANAIS 1 AMPLIFICADOR DE GUITARRA 1 AMPLIFICADOR DE CONTRABAIXO 20 MICROFONES SM58 OU SIMILAR 2 MICROFONES SEM FIO 8 PEDESTAIS 8 GARRAS 8 DIRECT BOX 6 MONITORES DE CHÃO SM400 OU SIMILAR 1 SIDEFEEEL PARA BATERIA 1 SIDEFEEEL STEREO PARA BANDA 1 KIT DE MICROFONE DE BATERIA 1 BATERIA ACÚSTICA PROFISSIONAL 1 MULTICABO 32 VIAS AMPLIFICADORES, CABOS E CONEXÕES COMPATÍVEIS COM O SISTEMA	02	4.540,00



Secretaria Municipal de Esportes	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE – COM ARTISTA	SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE – COM ARTISTA 1 MESA DIGITAL COM, NO MÍNIMO, 24 CANAIS E COM 8 AUXILIARES 2 CAIXAS DE ALTA 2 CAIXAS DE GRAVE AMPLIFICADORES COMPATÍVEIS COM O SISTEMA MONITOR 1 AMPLIFICADOR DE GUITARRA 1 AMPLIFICADOR DE CONTRABAIXO 12 MICROFONES SM58 OU SIMILARES 2 MICROFONES SEM FIO 6 PEDESTAIS 6 GARRAS 1 KIT DE MICROFONE PARA BATERIA 2 MONITORES SM400 OU SIMILARES ILUMINAÇÃO 12 REFLETORES PAR64 OU SIMILARES MESA E POTÊNCIA DE LUZ E MÁQUINA DE FUMAÇA	10	1.616,80
Secretaria de Assistência Social			14	1.616,80
Assessoria de Comunicação			10	1.616,80

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nas informações extraídas do Documento de Formalização de Demanda elaborado pelas Secretarias requisitantes.

## 8 – ESTIMATIVA DE VALORES

A estimativa dos valores unitários e globais da contratação foi realizada pela unidade requisitante com base em pesquisa simplificada de mercado, comprovando que o valor da requisição é o real praticado no mercado. Vale ressaltar que a análise respeitou a viabilidade orçamentária da aquisição, verificando-se a disponibilidade de recursos para o pagamento do contrato.

## 9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Quanto ao parcelamento dos itens que entregam o objeto, a lei prevê serão divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. A licitação ocorrerá por item conforme determina a lei.

A contratação do serviço ocorrerá para os itens listados, que serão solicitados pelas secretarias requisitantes, podendo o fornecimento ocorrer por empresas distintas.

A divisão do objeto por itens, com a possível ampliação da quantidade de contratos, revela-se administrativa e economicamente interessante, vez que propicia a ampliação da concorrência ampla entre os fornecedores, contribuindo para preços mais baixos.

#### **10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há no momento contratação interdependente à que se refere este estudo, uma vez que a solução escolhida prevê que todas as necessidades fiquem a cargo da empresa contratada.

#### **11 – RESULTADOS PRETENDIDOS**

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) visa fornecer uma descrição abrangente da solução proposta para a contratação de empresa especializada na locação de sonorização, em conformidade com os requisitos estabelecidos pela Lei 14.133/2021.

A solução prevê a disponibilização de suporte técnico e atendimento ao cliente durante todo o período da contratação, visando resolver eventuais problemas ou dúvidas que possam surgir relacionados à locação da sonorização, isso inclui a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, garantindo a continuidade do evento de forma segura e tranquila.

#### **12- PROVIDENCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Para a celebração do contrato com a empresa ganhadora do eventual certame deverá designar um servidor a fim de fiscalizar o contrato e bem como intermediar os interesses das unidades e da empresa contratada.

#### **13- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS**

Será recomendado a empresa contratada, para adotar práticas de sustentabilidade na aquisição, mediante orientações do art. 6º da IN nº01/2010 (Compras Sustentáveis).

#### **14- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Esta Comissão de Estudo Técnico Preliminar declara **viável** esta contratação.



## 15-ANEXOS

São anexos do presente ETP os seguintes documentos:

Anexo I – Análise e Mapeamento de Riscos

## 16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

---

Jéssica Martins de Oliveira - Equipe de planejamento

---

Ana Cláudia Basílio Araújo - Equipe de planejamento

---

Geisiane de Lourdes Almeida - Equipe de planejamento

---

Wellington Caetano Da Silva - Equipe de planejamento

---

Thainara Fernanda Da Silva - Equipe de planejamento

---

Thais Machado Leite – Engenheira Elétrica

João Monlevade, 02 de Maio de 2024.

### Anexo I - ANÁLISE E MAPEAMENTO DE RISCOS

<b>RISCO 01 – Participantes vencedores no certame sem a documentação exigida para prestação de serviço de sonorização e iluminação para a execução do contrato imediata a assinatura do contrato</b>	
Probabilidade de ocorrência	( X ) Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto na contratação	( ) Baixa ( X ) Média ( ) Alta
Dano decorrente do risco	A não contratação da empresa prestadora de serviço de som e iluminação para os eventos.
Ação Preventiva	Exigência prévia de documentação para a assinatura do contrato.
<b>Risco 02 - Participantes vencedores no certame sem a devida formalização contratual de funcionários para o início da execução do contrato.</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( x ) Média ( ) Alta
Dano	A não formalização contratual dos funcionários que executarão os serviços, além de representar violação de direito ao trabalhador.
Ação Preventiva	Exigência prévia documentação para a assinatura da ordem de serviços.
<b>Risco 03 – Atraso no Procedimento Licitatório</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( x ) Média ( ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( x ) Média ( ) Alta
Dano	O atraso na realização do procedimento licitatório pode ensejar em risco ao erário público, forçando-o a contratar de forma direta para suprir a ausência de contrato. Vislumbra-se que os preços ofertados nos orçamentos serão maiores que os pós-licitação, havendo a necessidade, ainda, da realização de outros procedimentos (como a dispensa) – o que demandará mais tempo do servidor e dificultará o planejamento de outras atividades.
Ação Preventiva	Possibilidade de triagem de licitações, de forma a serem atendidas as prioritárias, de acordo com a necessidade do município.
<b>Risco 04 – Serviços prestados de forma insatisfatória</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Dano	A execução do serviço de forma insatisfatória, além de tratar-se de violação contratual, coloca em risco a fruição do serviço, bem como da qualidade e segurança que se esperam no serviço de sonorização e



	iluminação.
Ação Preventiva	Efetiva fiscalização dos contratos com o respaldo administrativo para a tomada de medidas necessárias ao fiel cumprimento do contrato.
<b>Risco 05 – Acidentes de instalação</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Dano	Este é um risco na instalação de equipamento elétrico de sonorização e iluminação. Acidentes podem ocorrer devido a falhas elétricas, erro humano, condições climáticas adversas, ou negligência de outros.
Ação Preventiva	Efetiva fiscalização dos contratos para garantir o cumprimento de algumas ações, como exigência dos cumprimentos das Normas de Segurança,
<b>Risco 06 – Atrasos ou Falhas Mecânicas</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( ) Média ( x ) Alta
Dano	Atrasos ou falhas mecânicas podem resultar em fracasso de eventos planejados, causando danos e desconfortos a população.
Ação Preventiva	Manutenção preventiva, instalação de aparelhagem com antecedência de horário por segurança.

---

Jéssica Martins de Oliveira - Equipe de planejamento

---

Ana Cláudia Basílio Araújo - Equipe de planejamento

---

Geisiane de Lourdes Almeida - Equipe de planejamento

---

Wellington Caetano Da Silva - Equipe de planejamento

---

Thainara Fernanda Da Silva - Equipe de planejamento