**A Secretaria Municipal de Educação localizada à Avenida Getúlio Vargas, 4.798, Carneirinhos – João Monlevade / MG – CEP 35930-003, divulga Edital para preenchimento de vagas temporárias, em conformidade com o Edital 03/2018, 004/2018-SME e Lei Municipal 2011/2012 e suas alterações.**

**Carga horária, turno e número de vagas, conforme tabela abaixo.**

**O candidato deverá apresentar-se munido de toda a documentação necessária para a designação**

**(Original e Xerox):**

* Documento de Identidade; Comprovante de escolaridade: diploma ou declaração acompanhada de histórico e pós-graduação específica da área conforme item 1.3.1 do Edital 003/2018.

**ATENÇÃO**

* O não comparecimento no ato da designação confirma o desinteresse do candidato pelas vagas oferecidas por este edital.
* No ato da designação deverá ser preenchidadeclaração de horário de trabalho se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e acúmulo legal de cargo de acordo com a Constituição Federal.
* Após a chamada, nenhum candidato poderá incluir quaisquer outros documentos.
* Após a designação, o candidato deverá apresentar ao RH da Prefeitura o anexo deste edital devidamente preenchido, acompanhado dos respectivos documentos.
* Ao escolher a vaga, assinar a ata de designação, o candidato se compromete a preencher a vaga e fica ciente de que a desistência acarretará a não participação em nova designação no prazo de 90 dias.

Baseado no Processo Seletivo Simplificado do Edital nº 003/2018

Local: Centro Educacional de João Monlevade **DATA: 13/05/2019**

Av. Wilson Alvarenga, 830 - Carneirinho, João Monlevade - MG

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vaga | Qtde. horas | Turno | Cargo | Local | Horas |
| 1 | 24h/a | Mat | Professor Anos Iniciais | EM Promorar | 13h30 |

No horário estipulado na tabela acima, o acesso ao local será fechado.

Teotino Damasceno Filho

Secretário Municipal de Educação



Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, candidato **CONTRATADO**, no cargo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, no(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com carga horária semanal de \_\_\_\_ entreguei nesta divisão os seguintes documentos:

* 01 (uma) foto 3x4. (Recente e Colorida)
* Fotocópia do documento de identidade com fotografia. (Apenas RG com nome de acordo com estado civil)
* Fotocópia do Título de Eleitor com o comprovante de votação na última eleição.
* Fotocópia do Cadastro Nacional de Pessoa Física - CPF. (Apenas o cartão de CPF com o nome de acordo com estado civil)
* Fotocópia de Certidão de Nascimento (solteiro) ou de Casamento (casado ou com averbação de divorcio ou separação).
* Fotocópia do Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, para candidatos do sexo masculino.
* Fotocópia do comprovante de residência. (Atualizado)
* Declaração de disponibilidade de horário de trabalho.
* Fotocópia da Carteira de Trabalho. (Somente páginas de Identificação - página com foto e assinatura e com os dados pessoais)
* Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos dependentes menores de 25 anos e CPF.
* Tela do código PIS/PASEP (NIS). (Solicitar na Caixa Econômica Federal)
* Fotocópia dos documentos que comprovem a escolaridade mínima exigida para o cargo/categoria profissional/especialidade reconhecida pelo Conselho, em conformidade as condições especificadas no item \_\_\_\_\_\_ do edital de convocação do Processo Seletivo nº \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e respectivo registro no Conselho de Classe, se for o caso.
* Declaração de Antecedentes Criminais. (Polícia Civil) (SITE: <http://wwws.pc.mg.gov.br/atestado> )
* Certidão Judicial Criminal (TJMG - FORÚM). (SITE: <http://www.tjmg.jus.br/portal-tjmg/processos/certidao-judicial> )
* Qualificação Cadastral (e-SOCIAL). (SITE: <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral> )
* Atestado de Saúde Ocupacional – ASO.
* Cartão SUS.
* Carteira de Trabalho.
* Fotocópia do Contrato de Abertura de Conta da Agência do Banco Itaú. (Solicitar carta no Setor de RH)
* Exames Médicos Pré-Admissional
* Hemograma Completo.
* Glicose.
* Uréia.
* Creatinina.
* Urina – EAS.
* Raio X do Tórax PA e Perfil (com laudo).

João Monlevade, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Candidato (por extenso)

TELEFONE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone do Candidato

